**Regulamin zgłoszeń wizyt na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.**

1. Zadanie polegające na udzielaniu nieodpłatnego pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się w punkcie według wykazu planowanych dyżurów na terenie Powiatu Bielskiego w 2024 roku (zał. nr 1 do regulaminu zgłoszeń).
2. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się w punkcie w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu podczas dyżuru trwającego co najmniej 4 godziny dziennie, z wyłączeniem dni wolnych od pracy. Zgodnie z ustawą o dniach wolnych od pracy są to:

a) 1 stycznia - Nowy Rok,

b) 6 stycznia - Święto Trzech Króli,

c) pierwszy dzień Wielkiej Nocy,

d) drugi dzień Wielkiej Nocy,

e) 1 maja - Święto Państwowe,

f) 3 maja - Święto Narodowe Trzeciego Maja,

g) pierwszy dzień Zielonych Świątek,

h) dzień Bożego Ciała,

i) 15 sierpnia - Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny,

j) 1 listopada - Wszystkich Świętych,

k) 11 listopada - Narodowe Święto Niepodległości,

l) 25 grudnia - pierwszy dzień Bożego Narodzenia,

m) 26 grudnia - drugi dzień Bożego Narodzenia;

oraz niedziele.

1. Czas trwania dyżuru może ulec wydłużeniu do co najmniej 5 godzin dziennie we wszystkich punktach na obszarze powiatu w przypadku, gdy liczba osób uprawnionych, którym ma zostać udzielona nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, uniemożliwia sprawne umawianie terminów wizyt w punktach na obszarze danego powiatu.
2. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się według kolejności zgłoszeń, po telefonicznym umówieniu terminu wizyty pod numerem: **(33) 813-69-22** (numer telefonu czynny w godzinach pracy starostwa od poniedziałku do środy 7:30-15:30, czwartek 7:30-17:00, piątek 7:30-14:00).
3. Z ważnych uzasadnionych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.  Kobiecie, która jest w ciąży, udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się poza kolejnością.
4. Nieodpłatna pomoc prawna lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje również **nieodpłatną mediację** (zał. nr 2 do regulaminu zgłoszeń).
5. Osobom ze znaczną niepełnoprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście, oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowy i innych środkach komunikowania się, może być udzielana nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, z wyłączeniem nieodpłatnej mediacji, także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.

Ustawa o języku migowym i innych środkach komunikowania się dotyczy:

a) osób doświadczających trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się, zwanych dalej "osobami uprawnionymi";

b) członków rodzin osób uprawnionych, w tym współmałżonka, dzieci własnych i przysposobionych, dzieci obcych przyjętych na wychowanie, pasierbów, rodziców, rodziców współmałżonka, rodzeństwa, ojczyma, macochy, zięciów i synowych, zwanych dalej "członkami rodzin";

c) osób mających stały lub bezpośredni kontakt z osobami uprawnionymi.

8. Osoby wymienione w pkt 7 zobowiązane są również do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie są w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie składa się przed uzyskaniem nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego - oryginał lub kopia oświadczenia powinny trafić przed udzieleniem porady drogą elektroniczną lub telefoniczną za pośrednictwem:

1. faksu (33) 812-68-09, lub
2. w wersji elektronicznej na adres e-mail: npp@bielsko.powiat.pl, lub
3. listownie na adres Starostwo Powiatowe ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała z opisem „Nieodpłatna Pomoc Prawna”, lub
4. za pośrednictwem członków rodziny albo innych osób upoważnionych przez osobę uprawnioną – do Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej pok.117 (I piętro).

**W przypadku obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii albo wprowadzenia stanu nadzwyczajnego istnieje możliwość udzielania nieopłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieopłatnego poradnictwa obywatelskiego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość lub poza punktem.**

**UMÓWIENIU TERMINU WIZYTY POD NUMEREM (33) 813-69-22**

***(numer telefonu czynny w godzinach pracy starostwa od poniedziałku do środy 7:30-15:30, czwartek 7:30-17:00, piątek 7:30-14:00)***

**Załącznik nr 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Punkty** | **Nazwa i adres** | **Dni tygodnia** | **Godziny** | **Kto udziela pomocy** |
| **Punkt nr I** | **Starostwo Powiatowe**Budynek Starostwa PowiatowegoBielsko-Biała ul. Piastowska 40 | Poniedziałek | **9.00-13.00** | **adw. Tomasz Raczek** |
| Wtorek | **9.00-13.00** | **adw. Szczepan Krawczyk** |
| Środa | **9.00-13.00** | **adw. Malwina Krawczyk** |
| Czwartek | **13.00-17.00** | **adw. Rafał Kózka** |
| Piątek | **9.00-13.00** | **adw. Józef Doellinger** |
| **Punkt nr II** | **Gmina Czechowice-Dziedzice**Budynek Przychodni w Czechowicach-Dziedzicachul. Nad Białką 1B | Poniedziałek | **14.00-18.00** | **r. pr. Agata Solnica** |
| Wtorek | **9.00-13.00** | **r. pr. Katarzyna Janota** |
| Środa | **9.00-13.00** | **r. pr. Monika Siwak-Kumor** |
| Czwartek | **14.00-18.00** | **r. pr. Katarzyna Krzak** |
| Piątek | **9.00-13.00** | **r. pr. Elżbieta Kamiński-Waluk** |
| **Punkt nr III** | **Gmina Bestwina**Urząd Gminy Bestwina,ul. Krakowska 111 | Poniedziałek | **9.00-13.00** | **Fundacja Pomocy Prawnej SUBVENIO** |
| Środa | **11.30-15.30** |
| **Gmina Wilamowice**Centrum Zachowania Dziedzictwa Kulturowego,Wilamowice ul. Paderewskiego 3 | Wtorek | **9.00-13.00** |
| Czwartek | **9.00-13.00** |
| Piątek | **12.00-16.00** |
| **Punkt nr IV****Punkt****nr IV** | **Gmina Porąbka**Urząd Gminy w Porąbceul. Krakowska 3 | Poniedziałek | **11.30-15.30\*** | **adw. Wojciech Nowak** |
| Środa | **9.00-13.00** | **adw. Iwona Apryas** |
| Piątek | **10.00-14.00** | **adw. Mateusz Stanisławek** |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Styczeń** | **Luty** | **Marzec** | **Kwiecień** | **Maj** | **Czerwiec** |
| 1 | 12 | 11 | 1 | 13 | 10 |
| 15 | 26 | 25 | 15 | 27 | 24 |
| 29 |  |  | 29 |  |  |
| **Lipiec** | **Sierpień** | **Wrzesień** | **Październik** | **Listopad** | **Grudzień** |
| 8 | 5 | 2 | 7 | 4 | 9 |
| 22 | 19 | 16 | 21 | 18 | 23 |
|  |  | 30 |  |  |  |

 |
| **Gmina Kozy**Pałac Czeczów w Kozachul. Krakowska 5 | Poniedziałek | **11.30-15.30\*** | **r. pr. Marek Pyclik** |
| Wtorek | **13.00 -17.00** | **r. pr. Monika Czesak** |
| Czwartek | **11.30-15.30** | **r. pr.Agnieszka Nowakowska-Długosz**  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Styczeń** | **Luty** | **Marzec** | **Kwiecień** | **Maj** | **Czerwiec** |
| 8 | 5 | 4 | 8 | 6 | 3 |
| 22 | 19 | 18 | 22 | 20 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Lipiec** | **Sierpień** | **Wrzesień** | **Październik** | **Listopad** | **Grudzień** |
| 1 | 12 | 9 | 14 | 11 | 2 |
| 15 | 26 | 23 | 28 | 25 | 16 |
| 29 |  |  |  |  | 30 |

 |
| **Punkt nr V** | **Gmina Szczyrk**Budynek „Szarotka” w Szczyrkuul. Beskidzka 48. | Poniedziałek | **14.00-18.00** | **Śląska Fundacja** **BŁĘKITNY KRZYŻ** |
| **Gmina Buczkowice**Urząd Gminy Buczkowiceul. Lipowska 730. | Środa | **11.30-15.30** |
| Czwartek | **9.00-13.00** |
| **Gmina Wilkowice**Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” w Bystrej ul. Fałata 2k. | Wtorek | **14.00-18.00** |
| Piątek | **9.00-13.00** |
| **Punkt nr VI** | **Gmina Jasienica**Budynek Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w JasienicyJasienica 845 | Poniedziałek | **11.00-15.00** | **Fundacja Pomocy Prawnej SUBVENIO** |
| Wtorek | **12.00-16:00** |
| Środa  | **8.00-12.00** |
| Czwartek | **11.00-15.00** |
| Piątek | **9.00-13.00** |
| **Punkt nr VII** | **Gmina Czechowice-Dziedzice**Budynek Zespół Szkół Technicznych i Licealnychul. Traugutta 11 | Poniedziałek | **9.00-13.00** | **Śląska Fundacja** **BŁĘKITNY KRZYŻ** |
| Wtorek | **14.00-18.00** |
| Środa | **9.00-13.00** |
| Czwartek | **9.00-13.00** |
| Piątek | **14.00-18.00** |

**Załącznik nr 2**

**Regulamin spotkania mediacyjnego.**

**Zasady organizacji spotkania mediacyjnego:**

1. Umówić się (pod numerem 33 813-69-22) na porad telefoniczną- nieodpłatna pomoc prawna lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.
2. Poinformowanie podczas porady osobę udzielającą pomoc prawną o chęci zorganizowania spotkania mediacyjnego.
3. Podanie danych (imię, nazwisko, nr telefonu, adres email) do obu stron mediacji osobie udzielającej poradę prawną.
4. Osoba udzielająca porady prawnej informuje Starostę o potrzebie zorganizowania spotkania mediacyjnego, ze wskazaniem danych do osób chcących uczestniczyć w mediacji oraz podaniem danych kontaktowych do nich.
5. Starosta na podstawie danych otrzymanych od osoby udzielającej poradę prawną kieruje zapytanie do stron o wyrażenie chęci do uczestniczenia w mediacji.
6. Spotkanie mediacyjne organizowane jest w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania potwierdzenia o chęci uczestniczenia w mediacji, chyba że z powodów nienależnych od Starostwa Powiatowego będzie to niemożliwe, termin ten ulegnie wydłużeniu.

Należy pamiętać, że nieodpłatna mediacja nie obejmuje spraw, w których sąd lub inny organ wydał postanowienie o skierowaniu stron na mediację lub postępowania mediacyjnego, bądź zachodzi uzasadniane podejrzenie, że w relacji stron występuje przemoc.